

П р и н я т о
на Совете школы
от 01.09.2016



Утверждено:
Приказ № 87
от 01.09.2016г.
Директор школы

Д.В.Тарасов

Положение о Совете обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 N 98-ФЗ (с изменениями от 05.04.2013), письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», Устава образовательной организации.

1.2. Совет обучающихся (далее Совет) является представительным органом Учреждения.

1.3. Совет создается по инициативе учащихся в целях реализации права учащихся на участие в управлении Учреждением и для учета их мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся

1.4. Совет обучающихся действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

1.5. Порядок взаимодействия Учреждения с Советом устанавливается Положением об организации взаимодействия с Советом обучающихся.

2. Компетенция Совета обучающихся

2.1. Организация деятельности Совета строится на интересах учащихся и не входит в противоречия с Уставом школы.

2.2. Совет обучающихся:

- представляет интересы учащихся в процессе управления Учреждением;
- реализует и защищает права учащихся, в том числе решение вопросов о защите законных прав и интересов учащихся: применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, поощрения учащихся;
- участвует в разработке и согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- избирает представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Школе для представления интересов учащихся;
- осуществляет контроль за соблюдением учащимися дисциплины и выполнением ими своих обязанностей.
- Разрабатывает и вносит предложения администрации Учреждения по вопросам организации дополнительного образования и внеурочной деятельности;
- Содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации;

- Иное, в соответствии с Положением об организации взаимодействия с советом ученического самоуправления.

3. Права и обязанности членов Совета обучающихся

3.1. Любой ученик школы, равно как и члены Совета обучающихся, *имеет право*:

- на уважение своей чести и достоинства, обращение, в случае конфликтной ситуации, в Совет обучающихся;
- выражать и отстаивать личные интересы и интересы учащихся класса, школы, защиту и поддержку их;
- на участие в управлении школьными делами;
- открыто и корректно выражать свое мнение, критиковать действия Совета обучающихся, высказывать свои предложения для рассмотрения их в дальнейшем на заседании Совета и его секторов;
- объединяться в любые творческие группы, комитеты, не противоречащие своей деятельностью Уставу школы, Правилам внутреннего распорядка учащихся школы.

3.2. Учащиеся, входящие в Совет обучающихся *обязаны*:

- показывать пример в учебе, труде;
- беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину, нормы поведения;
- заботиться об авторитете своей школы;
- информировать класс о своей деятельности;
- выполнять Устав школы, распоряжения администрации школы, решения Совета обучающихся, не противоречащие Уставу Школы, Правилам внутреннего распорядка учащихся школы.

4. Порядок формирования, структура и организация деятельности Совета обучающихся

4.1. Организация деятельности **Совета обучающихся** строится на интересах учащихся и не входит в противоречия с Уставом школы.

4.2. В состав Совета обучающихся избирается по одному представителю от каждого класса на общешкольном собрании учащихся Школы в течение первой учебной недели нового учебного года открытым голосованием сроком на 1 год.

4.3. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря (из числа лиц, достигших 12-летнего возраста) путём открытого голосования.

4.4. Заседания Совета организуются не реже 1 раза в учебную четверть.

4.5. Член Совета может быть исключен из состава Совета большинством голосов при:

- несоблюдении основных прав и обязанностей, прописанных в данном положении;
- нарушении школьных правил и дисциплины;
- непосещении заседаний Совета более 2-х раз без уважительной причины;
- бездействии и безынициативности членов Совета.

4.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

4.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

- 4.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 4.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.
- 4.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
- 4.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.
- 4.12. Решения Совета носят:
- обязательный характер для всех учащихся школы;
 - рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.
- 4.13. Из состава Совета обучающихся избираются председатели комитетов, ответственных за реализацию направлений: «ЗОЖ», «Культура», «Образование», «Спорт», «Труд и порядок».
- 4.14. Связь Совета с классными коллективами осуществляется через членов Совета обучающихся, входящих в состав Совета обучающихся.

5. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов школы

- 5.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.
- 5.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- 5.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 5.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. Ответственность Совета

- 6.1. Совет несет ответственность за выполнение:
- плана своей работы;
 - принятых решений и рекомендаций;
- 6.2. Формирование Совета и организацию его работы.

7. Делопроизводство Совета

- 7.1. Разрабатывает план работы
- 7.2. Ведет протоколы заседаний.
- 7.3. Проводит анализ своей деятельности и выполнения плана работы 1 раз в год.
- 7.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

8. Заключительные положения

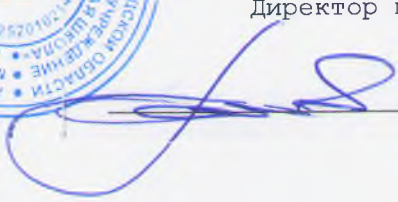
- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении директором школы и действует до введения в действие новой редакции.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся на общешкольном собрании учащихся Школы, согласовываются и утверждаются директором школы.



МАОУ «Дубенская ООШ»
Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
4 (четыре)
листа (ов)

Директор школы


Д.В.Тарасов